

中華民國 108 年度

(自民國 108 年 1 月 1 日起至 108 年 12 月 31 日止)

桃園市政府新聞處

單 位 預 算

(第 2-9 冊)

(法定預算)

桃園市政府新聞處

目 次

中華民國 108 年度

一、預算總說明-----	第 1 頁
二、主要表	
(一)歲入來源別預算表-----	第 5 頁
(二)歲出機關別預算表-----	第 7 頁
三、附屬表	
(一)歲入項目說明提要與預算明細表-----	第 8 頁
(二)歲出計畫說明提要與各項費用明細表-----	第 11 頁
(三)各項費用彙計表-----	第 23 頁
(四)歲出一級用途別科目分析表-----	第 24 頁
(五)資本支出分析表-----	第 25 頁
(六)人事費彙計表-----	第 26 頁
(七)人事費分析表-----	第 27 頁
(八)約聘僱人員費用分析表-----	第 29 頁
(九)派員出國計畫預算總表-----	第 30 頁
(十)派員出國計畫預算類別表—考察、訪問-----	第 31 頁
(十一)公務車輛明細表-----	第 32 頁
(十二)歲出按職能及經濟性綜合分類表-----	第 34 頁

桃園市政府新聞處 預算總說明

中華民國 108 年度

一、現行法定職掌及組織系統表：

(一) 機關主要職掌：

桃園市政府新聞處組織規程係依桃園市政府組織自治條例第 6 條第 2 項規定訂定，依組織規程設新聞聯繫科、綜合行銷科、新聞行政科。

(二) 內部分層業務：

本處置處長 1 人，承市長之命，綜理處務，並指揮監督所屬員工；置副處長、主任秘書及專門委員各 1 人，襄助處長處理處務；本處設 3 科 2 員，分別說明如下：

1. 新聞聯繫科：掌握新聞輿情，即時發布新聞，並適時回應說明市政資訊，整合新聞聯絡人機制，完善媒體服務。
2. 綜合行銷科：透過多元行銷媒介，記錄城市的改變，宣導重要市政建設及行銷桃園品牌形象，增加市民對市政之參與度及各界對本市之瞭解度。
3. 新聞行政科：執行有線廣播電視法等相關法規，管理有線電視業者，查察平面及有線電視不妥廣告及違規事項，以及包括：文書處理、檔案管理、出納、總務、財產管理、資訊、法制、研考與各項不屬於其他各單位之業務。
4. 會計員：辦理本處歲計、會計及統計事項。
5. 人事管理員：辦理本處人事管理事項。

(三) 組織系統表：如附表一。

(四) 預算員額表：如附表二。

二、前年度及上年度已過期間計畫實施及預算執行情形：

(一) 前年度計畫實施成果及決算辦理概況：

1. 計畫實施成果：

- (1) 發布市政新聞及照片，協助媒體採訪工作，並針對重大市政議題進行說明，讓各界瞭解本府各項建設時程及最新市政資訊。
- (2) 維繫市府與媒體互動關係，暢通溝通管道，加強媒體溝通機制。
- (3) 每日蒐集新聞媒體與本市有關之報導，瞭解市政輿情動態，並主動即時回應，讓各界知曉本府立場及施政作為。
- (4) 完善新聞聯絡人制度，提升本府各局處媒體聯絡專業知能，強化媒體服務品質。
- (5) 協助安排市長及市府團隊首長接受媒體專訪，透過多元媒體管道，深度闡釋本府重大建設之施政理念及成果。
- (6) 辦理本市城市意象、市府重要市政整合行銷，有效推展施政資訊，精確傳遞施政資訊。
- (7) 更新市政簡介影片及文宣，以建設願景結合本市多元文化風貌，呈現發展軌跡，讓各界瞭解蛻變中的桃園。
- (8) 運用吉祥物進行市政及城市行銷，並註冊「Y桃」、「園哥」著作權及商標，提升本市重大政策、活動行銷效益。
- (9) 利用多元化通路宣傳市政、活動及民生訊息，透過簡明易瞭解的方式，讓資訊確實傳遞，並透過民意反饋，推動更符合市民朋友需求的政策。
- (10) 編印及發行市政刊物《桃園誌》，記錄豐富的城市樣貌，讓更多朋友，透過閱讀

桃園市政府新聞處

預算總說明

中華民國 108 年度

認識桃園。

- (11) 協調引進國際品牌運動賽事及音樂盛會，並統籌擔任聯繫與協調平台，藉此展現桃園舉辦大型表演活動的潛力，提升桃園能見度。
- (12) 執行有線電視業者服務品質調查研究，透過電訪民意調查、神秘客稽核、焦點座談，據以瞭解收視戶收視偏好、服務滿意度，要求業者精進服務品質。
- (13) 協力推動天空纜線清楚計畫，印製各類纜線標章，並要求有線電視業者落實纜線自主管理與維護，達成 3 年 100 公里清楚目標。
- (14) 完成本市有線電視全數位化，督促業者全面升級多元收視及加值服務內容，豐富個人偏好選擇，落實全數位化時代的便利性。
- (15) 依法審議 107 年有線電視費率，新增中低收入戶半價優惠，並要求有線電視業者依中央「多元選擇付費機制」法制化進程，及早落實使用者付費精神。

2. 決算辦理概況：

- (1) 歲入部分：預算數 61 萬 2,000 元，決算數 61 萬 989 元。
- (2) 歲出部分：預算數 1 億 824 萬 3,000 元，決算數 9,596 萬 1,780 元。

(二) 上年度已過期間計畫實施及預算執行情形：

1. 歲入部分：預算數 61 萬 3,000 元，截至 107 年度 6 月底止，執行數 105 萬 3,045 元。
2. 歲出部分：預算數 1 億 197 萬 7,000 元，截至 107 年度 6 月底止，執行數 2,876 萬 7,151 元。

三、本年度施政計畫重點及預算提要：

(一) 本年度施政計畫重點及預期績效之概述：

1. 新聞聯繫與媒體服務：

- (1) 掌握媒體記者作業時效，主動發布市政新聞稿及照片。
- (2) 分析研究媒體輿情，就各界關心議題即時說明回應。
- (3) 落實新聞聯絡人制度，加強局處橫向聯繫及新聞回應準確度。
- (4) 維運媒體中心，提供媒體記者更優質的新聞作業環境。

2. 多元化市政宣導及城市行銷：

- (1) 行銷本市重大政策與建設，讓各界瞭解桃園發展軌跡與潛力，看見桃園發展願景，使市民朋友掌握重要建設進程，提升城市認同感。
- (2) 整合多元宣傳管道，主題性行銷桃園城市亮點，展現本市多元的節慶文化、自然景觀、藝文活動等兼具傳統與創新的品牌魅力。
- (3) 運用多元通路，即時正確的宣傳市政及民生訊息，保障市民朋友知的權利。
- (4) 桃園吉祥物「丫桃」、「園哥」持續代言本市重要活動及重大政策，並與更多城市締結友誼，將城市品牌向外延伸。
- (5) 市政刊物《桃園誌》以月刊形式編印發行，書寫城市故事，讓各界看見不一樣的桃園，並進行多元跨界合作，讓《桃園誌》成為城市誌的潮流品牌。

3. 落實有線電視輔導管理，全面升級多元收視服務與品質：

- (1) 配合國家通訊傳播委員會研擬多元選擇付費機制規劃草案及法制化期程，要求有

桃園市政府新聞處

預算總說明

中華民國 108 年度

線電視業者提出多元方案，並保障市民收視權益與顧及頻道內容產業發展，讓市民享有更合理價格與更多元選擇。

- (2)深化執行有線電視滿意度調查，以多元研究方法瞭解市民偏好，據以督導有線電視業者精進服務品質，並將調查結果作為審議收視費率之重要參考。
 - (3)督導業者共同推動纜線地下化及「天空纜線清整計畫」，執行纜線清整工作；另主責推動「桃園市纜線清整標章計畫」，以顏色管理快速辨別纜線歸屬，要求纜線單位遵循纜線貼章原則，落實纜線自主管理及維護。
 - (4)就各類有線電視陳情案件迅予妥處，即時回應陳情訴求，追蹤案件至協處完成，維護市民權益。
 - (5)每月定期針對市民投訴頻繁插播廣告頻道加強側錄，依規裁處；定期審閱四大報分類廣告，如經查獲違法色情不妥廣告情形，就不妥廣告平面媒體裁罰，杜絕色情氾濫。
4. 策劃市政資訊中心主題特展：運用市政資訊中心展示空間，規劃桃園特色展覽主題，展示本市重要政策成果，加乘展覽及教育效益。

(二) 本年度預算提要及成本估計：

1. 歲入部分：本年度預算數 61 萬 3,000 元，與上年度預算數相同，其明細如下：
 - (1)罰款及賠償收入：本年度預算數 60 萬元。
 - (2)財產收入：本年度預算數 1 萬 3,000 元。
2. 歲出部分：本年度預算數 1 億 536 萬 5,000 元，較上年度預算 1 億 197 萬 7,000 元，增加 338 萬 8,000 元，增加率 3.32%，其明細如下：
 - (1)行政管理：本年度預算數 4,247 萬 7,000 元，較上年度預算 4,539 萬 4,000 元，減列 291 萬 7,000 元。
 - (2)綜合行銷工作：本年度預算數 4,626 萬 4,000 元，較上年度預算 3,954 萬元，增列 672 萬 4,000 元。
 - (3)新聞工作：本年度預算數 1,662 萬 4,000 元，較上年度預算 1,704 萬 3,000 元，減列 41 萬 9,000 元。
3. 按支出性質分析：
 - (1)經常支出：本年度預算數 1 億 464 萬 5,000 元，佔歲出預算總額 1 億 536 萬 5,000 元之 99.32%，較上年度法定經常支出預算數 9,681 萬 2,000 元，增列 783 萬 3,000 元，增加率 8.09%，編列內容包括人事費 4,242 萬 1,000 元、業務費 6,122 萬 4,000 元及獎補助費 100 萬元。
 - (2)資本支出：本年度預算數 72 萬元，佔歲出預算總額 1 億 536 萬 5,000 元之 0.68%，較上年度法定資本支出預算數 516 萬 5,000 元，減列 444 萬 5,000 元，減少率 86.06%，編列內容包括設備及投資 72 萬元。

桃園市政府新聞處 預算總說明

中華民國 108 年度

(三)計畫及預算統計表：

單位：新臺幣千元

業務計畫	工作計畫	本年度預算數	統計比率
桃園市政府新聞處合計		105,365	100.00%
一般行政	行政管理	42,477	40.31%
新聞業務	綜合行銷工作	46,264	43.91%
	新聞工作	16,624	15.78%

四、其他必要之分析事項：無。

(附表一)組織系統表：

組織系統表	
機關名稱	單位名稱
桃園市政府新聞處	新聞聯繫科
	綜合行銷科
	新聞行政科
	會計員
	人事管理員

(附表二)預算員額表：

預算員額表			
類別	本年度 預算員額	上年度 預算員額	與上年度 增減比較
職員	40	40	0
約聘僱人員	5	6	-1
合計	45	46	-1

桃園市政府新聞處
歲入來源別預算表

中華民國108年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說明
款	項	目	節					
				合計	613	613	610	-
				經常門合計	613	613	610	-
03				03000000000 罰款及賠償收入	600	600	591	-
	007			03020130000 桃園市政府新聞處	600	600	591	-
		01		03020130100 罰金罰鍰及息金	600	600	500	-
			01	03020130101 罰金罰鍰	600	600	500	-違反有線廣播電視法之罰鍰收入(依據有線廣播電視法辦理) 500千元 違反兒童及少年性剝削防制條例之罰鍰收入(依據兒童及少年性剝削防制條例辦理) 100千元
			02	03020130300 賠償收入	-	-	91	-
			01	03020130301 一般賠償收入	-	-	91	-
05				06000000000 財產收入	13	13	17	-
	009			06020130000 桃園市政府新聞處	13	13	17	-
		01		06020130100 財產孳息	3	3	14	-
			01	06020130101 利息收入	3	3	14	-各項專戶之存款利息(依桃園市市庫管理自治條例及代理公庫契約辦理) 3千元
			02	06020130500 廢舊物資售價	10	10	3	-
			01	06020130501 廢舊物資售價	10	10	3	-變賣已報廢財產、應用物品之剩餘及廢棄物品等收入(依桃園市市有財產管理自治條例辦理) 10千元
09				11000000000 其他收入	-	-	2	-
	008			11020130000 桃園市政府新聞處	-	-	2	-
		01		11020130200 雜項收入	-	-	2	-

桃園市政府新聞處
歲入來源別預算表

中華民國108年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說明	
款	項	目	節 名稱及編號						
			01	11020130210 其他雜項收入	-	-	2	-	

桃園市政府新聞處
歲出機關別預算表

經資門併計

中華民國108年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明	
款	項	目	節						名稱及編號
02				00020000000 桃園市政府主管	105,365	101,977	95,961	3,388	
	009			00020130000 桃園市政府新聞處	105,365	101,977	95,961	3,388	
		01		53020130100 一般行政	42,477	45,394	29,175	-2,917	
			01	53020130107 行政管理	42,477	45,394	29,175	-2,917	一、本科目包括行政管理 二、本年度預算數包括： 人事費38,715千元 業務費3,042千元 設備及投資720千元 三、本年度預算數與上年度比較： 減少 2,917千元 增列 人事費1,144千元 增列 業務費74千元 減列 設備及投資4,135千元
		02		53020130800 新聞業務	62,888	56,583	66,786	6,305	
			01	53020130803 綜合行銷工作	46,264	39,540	52,830	6,724	一、本科目包括綜合行銷工作 二、本年度預算數包括： 人事費0千元 業務費46,264千元 三、本年度預算數與上年度比較： 增加 6,724千元 減列 人事費750千元 增列 業務費7,474千元
			02	53020130804 新聞工作	16,624	17,043	13,956	-419	一、本科目包括新聞工作 二、本年度預算數包括： 人事費3,706千元 業務費11,918千元 設備及投資0千元 獎補助費1,000千元 三、本年度預算數與上年度比較： 減少 419千元 增列 人事費195千元 減列 業務費304千元 減列 設備及投資310千元

桃園市政府新聞處
歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國108年度

單位：新臺幣元

罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰	來源別子目及細目與編號	03020130101 罰金罰鍰及怠金-罰金罰鍰	承辦單位	新聞行政科	預算金額	600千元
	歲入項目說明	<p>一、項目內容： 違反有線廣播電視法(有線電視管理業務)、兒童及少年性剝削防制條例之罰鍰收入。</p> <p>二、法令依據： 有線廣播電視法及兒童及少年性剝削防制條例。</p>				
科目名稱及編號		單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計					600,000	
03020130101 罰金罰鍰		件	5	100,000	500,000	違反有線廣播電視法之罰鍰收入(依據有線廣播電視法辦理)
		件	2	50,000	100,000	違反兒童及少年性剝削防制條例之罰鍰收入(依據兒童及少年性剝削防制條例辦理)

桃園市政府新聞處
歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國108年度

單位：新臺幣元

財產孳息—利息收入	來源別子目及細目與編號	06020130101 財產孳息-利息收入	承辦單位	新聞行政科	預算金額	3千元
	歲入項目說明	<p>一、項目內容：各項專戶之存款利息。</p> <p>二、法令依據：依桃園市市庫管理自治條例及代理公庫契約辦理。</p>				
科目名稱及編號		單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計					3,000	
06020130101 利息收入		年	1	3,000	3,000	各項專戶之存款利息(依桃園市市庫管理自治條例及代理公庫契約辦理)

桃園市政府新聞處
歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國108年度

單位：新臺幣元

廢舊物資售價 — 廢舊物資售價	來源別子目及細目與編號 06020130501 廢舊物資售價-廢舊物資售價	承辦單位 新聞行政科	預算金額 10千元		
歲入項目說明	<p>一、項目內容： 變賣已報廢財產、應用物品之剩餘及廢棄物品等收入。</p> <p>二、法令依據： 依桃園市市有財產管理自治條例辦理。</p>				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				10,000	
06020130501 廢舊物資售價	年	1	10,000	10,000	變賣已報廢財產、應用物品之剩餘及廢棄物品等收入(依桃園市市有財產管理自治條例辦理)

桃園市政府新聞處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

一般行政—行政管理	業務計畫及工作計畫 名稱與編號	53020130107 一般行政-行政管理	承辦 單位	新聞行政科	預算 金額	42,477千元	一般行政—行政管理
	歲出計畫說明	<p>一、計畫內容： 1.員工薪津、獎金等相關人事費用。2.正、副機關首長特別費等相關業務費。3.配合本處業務推展，包括人事、會計及綜合性業務之各項辦公費用、行政業務費用等。4.辦理其他相關業務活動等。</p> <p>二、預期成果： 維護辦公機具設備，強化內部管理工作，提升行政效能。</p>					
分支計畫及用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說明	
合計					42,477,000	市款42,477,000元	
01人員維持費					38,715,000	市款38,715,000元	
0100 人事費					38,715,000	市款38,715,000元	
0102 政務人員待遇		年	1	1,593,120	1,593,120	政務人員薪津。	
0103 法定編制人員待遇		年	1	23,878,677	23,878,677	法定編制人員薪津。	
0111 獎金		年	1	1,854,236	1,854,236	法定編制人員考績獎金。	
		年	1	3,178,704	3,178,704	法定編制人員年終工作獎金。	
0121 其他給與		年	1	480,000	480,000	法定編制人員休假補助費。	
0131 加班值班費		年	1	1,682,000	1,682,000	辦理新聞行政、綜合行銷及新聞聯繫等業務之加班費。	
		年	1	706,376	706,376	法定編制人員不休假加班費。	

桃園市政府新聞處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
0142 退休離職儲金				2,822,755	
	年	1	2,822,755	2,822,755	法定編制人員退撫基金提撥。
0151 保險				2,519,132	
	年	1	1,480,002	1,480,002	法定編制人員健保費。
	年	1	1,039,130	1,039,130	法定編制人員公保費。
02一般業務				3,762,000	市款3,762,000元
0200 業務費					3,042,000 市款3,042,000元
0201 教育訓練費				90,000	
	年	1	40,000	40,000	公餘進修補助費。
	年	1	50,000	50,000	參加專業實務訓練、講習及研習會議等相關費用。
0203 通訊費				678,000	
	支/月	7 × 12	1,000	84,000	公務用手機電話費。
	具/月	23 × 12	1,000	276,000	公務用電話費。
	具/月	4 × 12	1,000	48,000	業務、災防用傳真等通訊費。
	具/月	1 × 12	20,000	240,000	記者聯繫用簡訊費。
0213 資訊服務費				30,000	公務用郵資費用。
	人/年	46 × 1	2,000	92,000	電腦及週邊設備等維護費。
	年	1	25,000	25,000	本處官網系統維護費。
0221 稅捐及規費				114,000	租用辦理重大政策宣導及城市形象宣傳等工作所需文宣案件設計及編輯軟體。
	年	1	114,000	114,000	
0221 稅捐及規費				41,250	
	年	1	25,470	25,470	公務汽車牌照稅。
	年	1	15,780	15,780	公務汽車燃料使用費。
0231 保險費				51,000	
	年/輛	1 × 3	17,000	51,000	公務汽車保險費(強制險及任意險)。
0271 物品				452,112	

一般行政—行政管理

一般行政—行政管理

桃園市政府新聞處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

一般行政
—
行政管理

一般行政
—
行政管理

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
0279 一般事務費	年	1	300,000	300,000	辦理行政業務所需之文具用品、報章書籍、紙張、電腦耗材及購置辦公廳舍清潔用品等費用。
	支	2	5,000	10,000	公務行動電話手機費用(機關首長、副首長)。
	年	1	2,000	2,000	汰換及購置各項非消耗性辦公事務用品等費用。
	公升/月/輛	139 × 12 × 3	28	140,112	公務汽車油料費。
				578,030	
	年	1	238,730	238,730	辦理活動邀請卡、道具用品、設備佈置等相關雜支費用。
	人/年	2 × 1	16,000	32,000	機關首長、副首長健康檢查費。
	人/年	5 × 1	8,000	40,000	未滿50歲單列薦任第9職等以上公務人員健康檢查費(主任秘書、專門委員、3位科長)。
	年	1	10,000	10,000	辦理會計業務及文件印製等相關費用。
	年	1	10,000	10,000	辦理人事業務等相關費用。
	年	1	30,000	30,000	議會工作報告及研考文件印製等相關費用。
	年	1	94,800	94,800	公務汽車停車費用。
	人/年	46 × 1	1,000	46,000	員工文康活動費。
	人/年	3 × 1	3,500	10,500	40歲以上公務人員健康檢查費。
	0282 車輛及辦公器具養護費	年	1	20,000	20,000
人/年		46 × 1	1,000	46,000	員工參加各類競賽活動等費用。
				150,208	
人/年		46 × 1	1,048	48,208	辦公機具、桌椅、電話等設施修繕及維護費用。
年/輛		1 × 3	34,000	102,000	公務汽車養護費。

桃園市政府新聞處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
0291 國內旅費	人/年	6 × 1	10,000	60,000	參加市內外會議、洽辦公務差旅費。
0298 特別費	月	12	39,700	476,400	機關首長特別費。
	月	12	19,500	234,000	機關副首長特別費。
0300 設備及投資				720,000	市款720,000元
0304 機械設備費	年	1	350,000	350,000	購置公務所需事務設備等費用。
0319 雜項設備費	年	1	370,000	370,000	購置公務所需事務設備等費用。

一般行政—行政管理

一般行政—行政管理

桃園市政府新聞處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

新聞業務—綜合行銷工作	業務計畫及工作計畫 名稱與編號	53020130803 新聞業務-綜合行銷工作	承辦 單位	綜合行銷科	預算 金額	46,264千元	新聞業務—綜合行銷工作
	歲出計畫說明	<p>一、計畫內容： 1.運用各項媒體資源多元宣傳本府重大施政政策及建設，讓市民瞭解市政發展。2.透過媒體整合宣傳，行銷本市城市意象。3.市政文宣編製。4.市政刊物編印、發行。5.辦理市政簡介等相關費用。6.辦理吉祥物行銷相關業務。7.辦理其他相關業務活動等。</p> <p>二、預期成果： 運用各項媒體資源及文宣，進行重大市政政策及城市形象全方位整體行銷，展現桃園的城市魅力與實力；更新市政簡介，同步市政成果，呈現升格後改變中的桃園建設、多元人文及未來的願景藍圖；運用本市吉祥物辦理行銷，讓城市意象更鮮明，使代言城市效益向外延伸；發行市政刊物，展現桃園前瞻的觀點，提供閱眾更全方位的桃園視野。</p>					
用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說明	
合計					46,264,000	市款46,264,000元	
0200 業務費					46,264,000	市款46,264,000元	
0250 按日按件計資酬金					148,000		
		人/次	56 × 1	2,500	140,000	辦理採購案件評選（審）會議委員出席費。	
		人/節	1 × 4	2,000	8,000	辦理相關業務研習外聘講師鐘點費。	
0271 物品					52,000		
		年	1	32,500	32,500	辦理業務所需之文具用品、紙張等費用。	
		年	1	19,500	19,500	汰換及購置各項非消耗性辦公事務用品等費用。	
0279 一般事務費					45,994,000		
		年	1	70,000	70,000	辦理市政行銷相關會議、活動交通費等臨時雜支費。	
		年	1	15,100,000	15,100,000	運用各項媒體資源，辦理重大市政政策行銷相關宣傳費。	
		年	1	1,500,000	1,500,000	辦理市政簡介相關費用。	

桃園市政府新聞處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
新聞業務—綜合行銷工作 0291 國內旅費	年	1	6,000,000	6,000,000	辦理本市吉祥物相關費用。
	年	1	11,824,000	11,824,000	運用各類媒體管道，辦理城市形象行銷相關宣傳活動費用。
	年	1	8,500,000	8,500,000	市政刊物編印、發行。
	年	1	3,000,000	3,000,000	市政行銷文宣設計、刊登等相關費用。
	人/年	7×1	10,000	70,000	參加市內外會議、洽辦公務差旅費。

桃園市政府新聞處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

新聞業務—新聞工作	業務計畫及工作計畫 名稱與編號	53020130804 新聞業務-新聞工作	承辦 單位	新聞聯繫科、新聞行政科	預算 金額	16,624千元	新聞業務—新聞工作
	歲出計畫說明	<p>一、計畫內容： 1.市政新聞採訪、發布與攝影。2.新聞聯繫與媒體專訪。3.輿情研究分析與回應。4.媒體公共關係維護。5.辦理地方媒體市政文宣。6.有線電視輔導與管理業務。7.平面不妥廣告查處。8.違法有線電視廣告監錄、裁罰。9.纜線清整標章計畫政策之推廣。10.辦理其他相關業務活動等。</p> <p>二、預期成果： 發布市政新聞，使民眾瞭解市政建設與施政作為；強化媒體溝通，即時精準回應輿情，提升媒體服務效能。強化有線電視輔導與管理，維護市民收視權益，優化本市有線電視服務及收視品質。</p>					
分支計畫及用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說明	
合計					16,624,000	市款16,624,000元	
01新聞聯繫					11,726,000	市款11,726,000元	
0100 人事費					2,383,000	市款2,383,000元	
0104 約聘僱人員待遇					2,118,000		
		人/月	1 × 12	59,500	714,000	辦理配合市長行程及重要市政活動進行影像拍攝、後製處理及檔案管理；配合本府需求將相關影像剪輯，編輯為主題影片，以供後續播放運用；其他臨時交辦事項等業務之約聘人員薪津(含保險費、休假補助、離職儲金等)。	
		人/月	1 × 12	59,500	714,000	辦理配合市長行程及重要市政活動進行影像拍攝、後製處理及檔案管理；配合本府需求將相關影像剪輯，編輯為主題影片，以供後續播放運用；其他臨時交辦事項等業務之約聘人員薪津(含保險費、休假補助、離職儲金等)。	
		人/月	1 × 12	57,500	690,000	辦理配合市長行程及重要市政活動進行影像拍攝、後製處理及檔案管理；配合市長行程撰寫及發布新聞稿；協助辦理行	

桃園市政府新聞處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
0111 獎金	人/月	1 × 1.5	59,500	265,000	政業務及支援新聞聯繫科蒐集輿情與剪報；其他臨時交辦事項等業務之約聘人員薪津(含保險費、休假補助、離職儲金等)。
				89,250	辦理配合市長行程及重要市政活動進行影像拍攝、後製處理及檔案管理；配合本府需求將相關影像剪輯，編輯為主題影片，以供後續播放運用；其他臨時交辦事項等業務之約聘人員年終工作獎金。
	人/月	1 × 1.5	59,500	89,250	辦理配合市長行程及重要市政活動進行影像拍攝、後製處理及檔案管理；配合本府需求將相關影像剪輯，編輯為主題影片，以供後續播放運用；其他臨時交辦事項等業務之約聘人員年終工作獎金。
				86,250	辦理配合市長行程及重要市政活動進行影像拍攝、後製處理及檔案管理；配合市長行程撰寫及發布新聞稿；協助辦理行政業務及支援新聞聯繫科蒐集輿情與剪報；其他臨時交辦事項等業務之約聘人員年終工作獎金。
年	1	250	250	千元進整。	
0200 業務費				8,343,000	市款8,343,000元
0202 水電費	年	1	12,000	372,000	媒體中心水費。
				360,000	
0203 通訊費	年	1	156,000	216,000	媒體中心網路費。
				60,000	
0250 按日按件計資酬金	人/次	19 × 1	2,500	47,500	辦理評審(選)專家學者出席費。

新聞業務—新聞工作

新聞業務—新聞工作

桃園市政府新聞處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
0271 物品	人/節	1 × 10	2,000	20,000	辦理新聞聯絡人會議外聘講師鐘點費。
	年	1	40,000	40,000	辦理新聞業務所需之文具用品、報章書籍、紙張等費用。
	年	1	80,500	80,500	辦理新聞業務進行輿論內容分析及業務參考暨媒體中心所需之訂閱書籍報章雜誌等費用。
0279 一般事務費	年	1	50,000	50,000	媒體中心所需之文具用品、紙張、電腦耗材等費用。
	年	1	30,000	30,000	新聞照片沖洗及處理等相關雜支費用。
	年	1	10,000	10,000	辦理新聞發布及業務需用郵資、照片遞送等相關費用。
	年	1	1,500,000	1,500,000	辦理媒體聯繫、公共關係相關事宜等費用。
	年	1	20,000	20,000	會議、活動茶水點心、誤餐及公務車臨時停車費等行政雜支費用。
	年	1	960,000	960,000	租用停車場供記者採訪時停車等相關費用。
	年	1	200,000	200,000	媒體專訪接待等相關費用。
	年	1	300,000	300,000	影音檔案之剪輯、後製、轉檔處理等相關費用。
	年	1	635,000	635,000	辦理記者會及相關雜支等費用。
	年	1	240,000	240,000	辦理媒體考察及行政雜支等費用。
	年	1	1,500,000	1,500,000	辦理地方媒體市政文宣費用（含桃園新聞網費用）。
0283 設施及機械設備養護費	年	1	1,000,000	1,000,000	辦理新聞輿情資料之研究與分析，提供施政規劃參考費用。
	年	1	102,000	102,000	媒體中心廳舍清潔費用。
				100,000	

新聞業務—新聞工作

新聞業務—新聞工作

桃園市政府新聞處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
新聞業務—新聞工作	年	1	50,000	50,000	各項機械設備、雜項設備修繕及維護費用。
	年	1	50,000	50,000	媒體中心各項機械設備、雜項設備修繕及維護費用。
	0291 國內旅費			120,000	
	人/年	12 × 1	10,000	120,000	參加市內外會議、洽辦公務差旅費。
	0293 國外旅費			800,000	
	年	1	800,000	800,000	配合市府首長出國參訪考察，辦理新聞聯繫發布工作所需差旅費。
	0400 獎補助費			1,000,000	市款1,000,000元
	0417 對國內團體之捐助			1,000,000	
	年	1	500,000	500,000	補助辦理記者節等相關活動經費。
	年	1	500,000	500,000	補助辦理在地新聞、攝影等相關獎項或展覽及記者聯誼活動。
02新聞行政				4,898,000	市款4,898,000元
0100 人事費				1,323,000	市款1,323,000元
0104 約聘僱人員待遇				1,176,000	
	人/月	1 × 12	55,000	660,000	辦理有線電視數位化、纜線清整政策執行；本市有線電視收視戶陳情投訴處理；有線電視年度費率委員會費率審議相關業務；本處官網維護、資訊相關業務；其他臨時交辦事項等業務之約聘人員薪津(含保險費、休假補助、離職儲金等)。
	人/月	1 × 12	43,000	516,000	辦理年度內新增專案性業務；本處公務車輛管理及調度事宜；文書處理及檔案管理相關業務；其他臨時交辦事項等業務之約僱人員薪津(含保險費、休假補助、離職儲金等)。
0111 獎金				147,000	
	人/月	1 × 1.5	55,000	82,500	辦理有線電視數位化、纜線清

新聞業務—新聞工作

桃園市政府新聞處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

新聞業務—新聞工作	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明	新聞業務—新聞工作
	0200 業務費	人/月	1 × 1.5	43,000	64,500	整政策執行；本市有線電視收視戶陳情投訴處理；有線電視年度費率委員會費率審議相關業務；本處官網維護、資訊相關業務；其他臨時交辦事項等業務之約聘人員年終工作獎金。	
	0249 臨時人員酬金	人/月	1 × 13.5	29,000	391,500	辦理年度內新增專案性業務；本處公務車輛管理及調度事宜；文書處理及檔案管理相關業務；其他臨時交辦事項等業務之約僱人員年終工作獎金。	
					3,575,000	市款3,575,000元	
	0250 按日按件計資酬金	人/月	1 × 13.5	27,500	371,250	協助辦理公文收發、檔案管理、事務機修繕、文具採買等業務之臨時人員薪津(含保險費、勞退金及年終工作獎金等)。	
		年	1	250	250	千元進整。	
		年	1	15,000	15,000	臨時人員特別休假未休之工資。	
	0271 物品	人/節	1 × 4	2,000	8,000	辦理有關新聞行政相關業務講習外聘講師鐘點費。	
		年	1	46,000	46,000	辦理新聞行政業務所需之相關書籍、文具用品、紙張、電腦耗材、影音出版品等費用。	
	0279 一般事務費	年	1	60,000	60,000	會議、活動茶水點心誤餐、公務車臨時停車費等行政雜支費用。	
		年	1	500,000	500,000	本市纜線清整計畫印製纜線標章相關費用。	
		年	1	2,100,000	2,100,000	市政資訊中心策展維運費用。	

桃園市政府新聞處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
0283 設施及機械設備養護費	年	1	23,000	23,000	各項機械設備、雜項設備修繕及維護費用。
				23,000	
0291 國內旅費	人/年	6×1	10,000	60,000	參加市內外會議、洽辦公務差旅費。
				60,000	

新聞業務—新聞工作

新聞業務—新聞工作

桃園市政府新聞處

各項費用彙計表

中華民國108年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	53020130107 行政管理	53020130803 綜合行銷工作	53020130804 新聞工作	合 計		
第一、二級用途別 科目名稱及編號						
合 計	42,477	46,264	16,624	105,365		
010000人事費	38,715		3,706	42,421		
010200政務人員待遇	1,593			1,593		
010300法定編制人員待遇	23,879			23,879		
010400約聘僱人員待遇			3,294	3,294		
011100獎金	5,033		412	5,445		
012100其他給與	480			480		
013100加班值班費	2,388			2,388		
014200退休離職儲金	2,823			2,823		
015100保險	2,519			2,519		
020000業務費	3,042	46,264	11,918	61,224		
020100教育訓練費	90			90		
020200水電費			372	372		
020300通訊費	678		216	894		
021300資訊服務費	231			231		
022100稅捐及規費	41			41		
023100保險費	51			51		
024900臨時人員酬金			778	778		
025000按日按件計資酬金		148	76	224		
027100物品	452	52	217	721		
027900一般事務費	578	45,994	9,157	55,729		
028200車輛及辦公器具養護費	150			150		
028300設施及機械設備養護費			123	123		
029100國內旅費	60	70	180	310		
029300國外旅費			800	800		
029800特別費	710			710		
030000設備及投資	720			720		
030400機械設備費	350			350		
031900雜項設備費	370			370		
040000獎補助費			1,000	1,000		
041700對國內團體之捐助			1,000	1,000		

桃園市政府新聞處
歲出一級用途別科目分析表

中華民國108年度

單位：新臺幣千元

名稱及編號	合計	經常支出						資本支出					
		人事費	業務費	獎補助費	債務費	預備金	小計	人事費	業務費	設備及投資	獎補助費	預備金	小計
合計	105,365	42,421	61,224	1,000			104,645			720			720
53020130000 文化支出	105,365	42,421	61,224	1,000			104,645			720			720
53020130100 一般行政	42,477	38,715	3,042				41,757			720			720
53020130107 行政管理	42,477	38,715	3,042				41,757			720			720
53020130800 新聞業務	62,888	3,706	58,182	1,000			62,888						
53020130803 綜合行銷工作	46,264		46,264				46,264						
53020130804 新聞工作	16,624	3,706	11,918	1,000			16,624						

桃園市政府新聞處
資本支出分析表

中華民國108年度

單位：新臺幣千元

名稱及編號	合計	設備及投資								其他資本支出	
		土地	房屋建築及設備	公共建設及設施	機械設備	運輸設備	資訊軟硬體設備	雜項設備	權利		投資
合計	720				350			370			
53020130100 一般行政	720				350			370			
53020130107 行政管理	720				350			370			

桃園市政府新聞處
人事費彙計表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休退職儲金	保險		合計
合計	45		1,593,120	23,878,677	3,294,000		5,444,940	480,000	2,388,376		2,822,755	2,519,132	42,421,000	
正式員額	40		1,593,120	23,878,677			5,032,940	480,000	2,388,376		2,822,755	2,519,132	38,715,000	
職員	40		1,593,120	23,878,677			5,032,940	480,000	2,388,376		2,822,755	2,519,132	38,715,000	
約聘僱人員	5				3,294,000		412,000						3,706,000	

桃園市政府新聞處
人 事 費 分 析 表

中華民國108年度

0253010700-文化支出-一般行政-行政管理

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計	40		1,593,120	23,878,677			5,032,940	480,000	2,388,376		2,822,755	2,519,132	38,715,000	
正式員額	40		1,593,120	23,878,677			5,032,940	480,000	2,388,376		2,822,755	2,519,132	38,715,000	
職員	40		1,593,120	23,878,677			5,032,940	480,000	2,388,376		2,822,755	2,519,132	38,715,000	

桃園市政府新聞處

人 事 費 分 析 表

中華民國108年度

0253080400-文化支出-新聞業務-新聞工作

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計	5				3,294,000		412,000						3,706,000	
約聘僱人員	5				3,294,000		412,000						3,706,000	

桃園市政府新聞處

約聘僱人員費用分析表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

科 目				名稱及編號	約聘人員 (人*月)	約僱人員 (人*月)	全年度預算數	說 明
款	項	目	節					
				合 計			3,706,000	包括約聘僱人員待遇3,294,000元 (含保險費、離職儲金及休假補助)、年終工作獎金412,000元
02				0002000000 桃園市政府主管			3,706,000	
	009			00020130000 桃園市政府新聞處			3,706,000	
		02		53020130800 新聞業務			3,706,000	
			02	53020130804 新聞工作			3,706,000	
					1x12		803,250	
					1x12		803,250	
					1x12		776,500	
					1x12		742,500	
						1x12	580,500	

桃園市政府新聞處

派員出國計畫預算總表

中華民國108年度

單位：新臺幣千元

類別	本年度計畫項數	本年度預計人天	本年度預算數	上年度計畫項數	上年度核定人天	上年度預算數
考察	3	10人x31天	800	3	18人x31天	1,500
訪問						
開會						
進修						
研究						
實習						
合計	3	10人x31天	800	3	18人x31天	1,500

桃園市政府新聞處

派員出國計畫預算類別表 - 考察、訪問

中華民國108年度

單位：新臺幣千元

計畫名稱	擬前往國家	擬拜會機構	計畫內容	預計前往期間	預計天數	擬派人數	旅費預算				歸屬預算科目	前3年內有無赴同一機構拜會	
							交通費	生活費	辦公費	合計		有/無	如有,說明其內容
一、考察													
亞洲城市考察訪問新聞聯繫與發布	亞太國家(未確定城市)	拜訪他國當地政府及有關機構(預計1梯次;每梯次7天,4人)	為配合市府市長參訪考察他國市政、經濟、觀光發展及機場建設等行程,隨行辦理新聞聯繫發布及媒體服務工作。	1080101-1081231	7	4	50	134	16	200	新聞業務-新聞工作	無	
美洲城市考察訪問新聞聯繫與發布	北美洲國家(未確定城市)	拜訪他國當地政府及有關機構(預計1梯次;每梯次12天,3人)	為配合市府市長參訪考察他國市政、經濟、觀光發展及機場建設等行程,隨行辦理新聞聯繫發布及媒體服務工作。	1080101-1081231	12	3	138	150	12	300	新聞業務-新聞工作	無	
歐洲城市考察訪問新聞聯繫與發布	西歐國家(未確定城市)	拜訪他國當地政府及有關機構(預計1梯次;每梯次12天,3人)	為配合市府市長參訪考察他國市政、經濟、觀光發展及機場建設等行程,隨行辦理新聞聯繫發布及媒體服務工作。	1080101-1081231	12	3	138	150	12	300	新聞業務-新聞工作	無	

桃園市政府新聞處

公務車輛明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

業務計畫 及工作計 畫名稱	車輛 數	車輛 種類	乘客 人數 (不含 司機)	購置 年月	汽缸總 排氣量 (立方 公分)	牌照稅 (全年)	燃料使 用費 (全年)	油料費(全年)			養 護 費	車輛 保險 費	車輛 檢驗 費	備註
								數量 (公升)	單價 (元)	金額				
一般行政 行政管理		現有車輛				25,470	15,780			140,112	102,000	51,000		
	1	小客車	4	10303	1798cc	7,120	4,800	1,668	28.0	46,704	34,000	17,000	AGD-9125	
	1	小客車	4	10303	1598cc	7,120	4,800	1,668	28.0	46,704	34,000	17,000	AHB-3351	
	1	小客車	7	10409	1987cc	11,230	6,180	1,668	28.0	46,704	34,000	17,000	APQ-5031	
		合計				25,470	15,780			140,112	102,000	51,000		

(本頁空白)

歲出按職能及經

中華民國108

職能別分類	經濟性分類	經常支出							資本支出					
		受僱人員報酬	購買商品及勞務	債務利息	土地租金支出	經常移轉			經常支出合計	投資及增資				
						對企業	對非營利機構及民間	對政府		對國外	對營業基金	對非營業特種基金	對民間企業	
總計		43,463	60,183					1,000			104,645			
01 一般公共事務														
02 防衛														
03 公共秩序與安全														
04 教育														
05 保健														
06 社會安全與福利														
07 住宅及社區服務														
08 娛樂、文化與宗教		43,463	60,183					1,000			104,645			
09 燃料與能源														
10 農、林、漁、牧業														
11 礦業、製造業及營造業														
12 運輸及通信														
13 其他經濟服務														
14 環境保護														
15 其他支出														

濟性綜合分類表

年度

單位：新臺幣千元

資本支出														總計
資本移轉				土地購入	無形資產購入	固定資本形成							資本支出合計	
對企業	對非營利 家庭及 民間機構	對政府	對國外			住宅	非住宅 房屋	營建 工程	運輸 工具	資訊 軟體	機器 其他 及設 備	土地 改良		
											720		720	105,365
											720		720	105,365